



**HANDI  
SPORT**

LIGUE  
FRANCOPHONE



Handifoot 2025-2026 - Cahier des charges

## **ORGANISATION D'UNE JOURNÉE DE CHAMPIONNAT AMICAL 5/5**



HANDI  
SPORT  
LIGUE FRANCOPHONE



## Organisateurs

### **Ligue Handisport Francophone**

Grand Hôpital de Charleroi « Site Reine Fabiola »

69, Avenue du Centenaire - 6061 Charleroi

Tel : +32 (0)71 10 67 55

GSM : +32 (0)499/88.43.66

Email : [kevin.jehasse@handisport.be](mailto:kevin.jehasse@handisport.be)

[www.handisport.be](http://www.handisport.be)



LIGUE  
**HANDISPORT**  
FRANCOPHONE

### **Association des Clubs Francophones de Football**

Rue de Bruxelles 480

1480 Tubize

Tél : +32 (0)2 477 12 11

Email : [social@acff.be](mailto:social@acff.be)

[www.acff.be/](http://www.acff.be/)



## Table des matières

1)	Introduction.....	4
	La journée de championnat en quelques chiffres : .....	4
2)	Généralités .....	4
3)	Candidatures .....	5
A.	Prérequis.....	5
B.	Procédure.....	5
C.	Attribution de l'organisation.....	5
4)	Installations & infrastructures technico-sportives .....	5
5)	Matériel .....	6
6)	La journée de championnat – informations pratico-sportives .....	7
A.	Equipes.....	7
B.	Programme .....	7
C.	Arbitrage .....	8
7)	La finale francophone handifoot .....	8
8)	Communication.....	8
9)	Soutien ACFF/LHF lié à l'organisation du championnat.....	9

## 1) Introduction

L'Association des Clubs Francophones de Football (ACFF), et la Ligue Handisport Francophone (LHF) collaborent au bon fonctionnement et à la bonne organisation des journées officielles 5 contre 5. Ces dernières sont réparties sur l'ensemble de la Wallonie-Bruxelles. Lors de cette saison 2025-2026, nous souhaitons organiser 4 journée 5c5. Cette dernière peut être à destination d'un public adultes (plus de 16 ans) OU d'un public jeune (10-16 ans).

Une journée de handifoot 5c5 s'organise autour d'une finalité humaine et sportive : le bien-être, le bonheur et l'épanouissement de tous les participants. Cet événement est également un formidable moyen de découverte et de promotion de la discipline.

Ce cahier des charges est un outil de travail qui permettra au futur organisateur d'être accompagné dans le cadre de ses démarches. Bon nombre de précisions, exigences, informations relatives à cette mise en place y sont reprises.

Nous vous remercions d'ores et déjà pour votre précieuse collaboration.

### La journée officielle 5c5 en quelques chiffres :

- 1 terrain de football au minimum (soit 4 terrains 5c5 – idem U8/9 – Dimensions : 35/25)
- 10 équipes
- Entre 60 à 100 sportifs - environ 10 à 30 accompagnateurs
- Un maximum de bénévoles (idéalement 10) dont 1 pour l'arbitrage
- 20 matchs amicaux

## 2) Généralités

- Les journées de handifoot 5c5 regroupent 10 équipes provenant de 10 institutions ou clubs ACFF. Une collaboration entre une équipe d'institution et un club de l'ACFF est également possible.
- Lors de chacune de ces journées, chaque équipe affronte 4 adversaires.
- Le respect, l'esprit sportif, et le fair-play sont placés au centre de nos préoccupations. Dans ce sens, il sera demandé à toutes les institutions participantes de signer la « [charte Fair-Play](#) ».

- ➔ **La double affiliation ACFF – LHF est recommandée pour tous les clubs organisateurs/participants.**
- ➔ Cette double affiliation (clubs de football) sera le premier critère d'acceptation des équipes qui s'inscriront à un championnat handifoot – dans le cas où les inscriptions dépassent le nombre de places disponibles.
- ➔ 20 euros de frais de participation pour les clubs/institutions dont les sportifs ne sont pas affiliés à l'ACFF/LHF ; Pour les « binômes » qui sont affiliés à l'ACFF (clubs) et la LHF (institutions), la participation est gratuite !

## 3) Candidatures

### A. Prérequis

Tout candidat à l'organisation d'une journée handifoot 5c5 doit :

- Être affilié à la LHF et/ou à l'ACFF
- Être en ordre de paiement de ses cotisations (LHF et/ou ACFF) au moment de sa demande.
- S'être assuré que les installations sportives soient disponibles aux dates prévues.

**→ Une co-organisation regroupant plusieurs clubs ACFF et/ou LHF reste possible.**

### B. Procédure

- Toutes les candidatures sont à envoyer aux 2 associations partenaires :
  - ✓ ACFF : [social@acff.be](mailto:social@acff.be)
  - ✓ LHF : [kevin.jehasse@handisport.be](mailto:kevin.jehasse@handisport.be)
- Toutes les candidatures doivent être réceptionnées pour le 30 novembre au plus tard.
- Cette candidature doit notamment comprendre :
  - ✓ Une lettre de motivation comprenant la présentation de son projet (Comité d'organisation, de bénévoles, implication du club local, objectif à court-moyen et long terme...)
  - ✓ Un descriptif des infrastructures envisagées pour l'organisation (espaces sportifs accessibles / espace de restauration / espace technico-sportifs / vestiaires...).

### C. Attribution de l'organisation

Après avoir analysé toutes les candidatures, les associations partenaires enverront un Email d'officialisation-confirmation/d'infirmation aux candidats sélectionnés (ou non) – et ce pour le 31 décembre au plus tard.

## 4) Installations & infrastructures technico-sportives

- 1 terrain de football permettant l'organisation de 4 matchs simultanément sur chacun des quarts de terrain (format U8/9) : voir ci-dessous



- 2 goals de 2mX5m par terrain (fixés **fermement** au sol).
- Surfaces de but : La zone s'étend sur la largeur du terrain, jusqu'à 8m de la ligne de but. Elle est matérialisée par 2 cônes sur chaque ligne de touche, reliés par des « crêpes ».
- Idéalement 5 vestiaires (voir 8+1) permettant d'accueillir 10-15 personnes chacun.
  - 1 vestiaire destiné aux arbitres.

- 1 espace secrétariat (4 personnes) – 1 système de sonorisation avec micro – 1 ordinateur connecté.
- Une salle de réunion : cfr réunion bénévoles/arbitres/...
- Un local de soins ET une trousse de premiers soins comprenant au minimum :
  - o Un cool pack
  - o Du désinfectant
  - o Des bandages / sparadraps / bandes
  - o ...
- ➔ En sus, nous vous informons de possibilités diverses (aux frais du club organisateur) :
  - o La présence de la croix rouge
  - o La présence d'un kiné (équipe 1<sup>ère</sup> ?) et/ou médecin diplômé
  - o Prévenir au préalable les urgences locales de la tenue de l'événement.
- Des sanitaires en suffisance
- Un espace « restauration » (boissons et sandwiches notamment) dont les revenus reviennent intégralement au club organisateur. Le club communiquera à l'organisation, au plus tard 3 semaines à l'avance, le type de restauration qu'il proposera, le prix et le moyen de paiement.

## 5) Matériel

- Un minimum de 10 ballons taille 4 (1/équipe + 2 de « rechange »)
  - Un minimum de 5 chronomètres et 5 sifflets « style poire » pour les arbitres
  - 1 ordinateur
  - 1 système de sonorisation avec micro.
  - Matériel électrique (rallonges, multiprises...).
- ➔ Du matériel promotionnel propre à l'ACFF et à la LHF (Banderoles, drapeaux, beach flags) sera également exposé.

## 6) La journée de championnat – informations pratico-sportives

### A. Equipes

- Comme mentionné ci-dessus les 10 équipes (institutions) seront conviées à participer à cet événement.
- Le club organisateur a la responsabilité d'accueillir ces délégations. Lors de leurs arrivées, les équipes participantes passeront en premier lieu par l'accueil, qui leur donnera les informations générales et logistiques nécessaires au bon déroulement de la compétition (vestiaires – horaires des matchs - ...).
- Le club organisateur a également la responsabilité de désigner et d'accueillir les arbitres. **Un bénévole « arbitres » est désigné dans ce sens.**
- Chaque équipe jouera 4 matchs.
- Les matchs se déroulent en 5c5 sur un terrain de 35m/25m (format U8/9).
- 4 matchs (8 équipes) se jouent simultanément sur les 4 terrains tracés.
- Chaque match comprend 2 mi-temps de 10 minutes de jeu.
- La mi-temps dure 5 minutes.
- Chaque équipe peut comprendre un **maximum** de 10 joueurs ET 4 encadrants (par journée).
- Chaque joueur joue de manière fair-play et amicale.
- Sportivement, chaque joueur est apte à :
  - ✓ Marcher/trottiner
  - ✓ Frapper avec le pied dans un ballon
  - ✓ Comprendre les grands principes de ce sport

### B. Programme

- 08h30-08h45 : Arrivée de l'équipe organisatrice (ACFF – LHF)
- 09h30-10h00 : Accueil des équipes – vestiaires
- 10h00-10h15 : Formation spécifique arbitrage (si pas assez d'arbitre officiel ACFF)
- 10h00-10h30 : Echauffement sur terrain
- 10h30-10h55 : Matchs 1-2-3-4
- 11h10-11h35 : Matchs 5-6-7-8
- 11h50-12h15 : Matchs 9-10-11-12
- 12h15-12h25 : Photo de groupe à **12h20**
- 12h25-13h15 : pause midi
- 13h15-13h30 : Echauffement sur terrain
- 13h30-13h55 : Matchs 13-14-15-16
- 14h10-14h35 : Matchs 17-18-19-20
- 14h35-15h00 : Clôture de la journée

- ➔ La programmation des matchs (cfr équipes / n° match) sera réalisée au préalable par les 2 associations partenaires.
- ➔ Le club organisateur a la responsabilité de communiquer ces informations au mieux le jour de la compétition – Exemples :

- Fiche d'informations à imprimer et à distribuer à chacune des équipes participantes, avec l'horaire et les informations spécifiques (n° vestiaire – terrains - ...).
- Tableau d'affichage avec toutes les informations sportives et logistiques.
- L'annonce des matchs au micro complète l'information transmise. Un bénévole est désigné pour l'animation micro

### C. Arbitrage

- Pour les journées 5 VS 5, **il n'y a pas d'arbitre automatiquement désignés par l'ACFF**.
- C'est au club organisateur de trouver un minimum de 4 arbitres (officiels ou non). Il peut s'agir de personnes affiliées au club, ou alors d'un partenariat avec une école, une association, ... → Le club organisateur est invité à créer une collaboration avec une école secondaire et/ou une haute école pour animer la journée et arbitrer. Orientation éducation physique, éducateur spécialisé, animateur, ...
- Les boissons pendant la journée et le repas de midi leurs seront offerts par le club organisateur.
- Chaque équipe participante désignera au préalable, un arbitre éventuel en cas de nombre insuffisant.
- Un rappel des règles de base leur sera donné de 10h00 à 10h15 sur base du règlement du championnat. Celui-ci sera affiché sur le site pendant la journée.

## 7) La journée finale francophone handifoot

- Elle se déroulera au mois de juin, au Proximus Basecamp, le centre d'entraînement des diables rouges.
- Il y aura une partie « compétition », qui regroupera les 2 premiers des différents championnats 8c8.
- En parallèle, les organisateurs proposeront un Handifoot festival pour l'ensemble des équipes 5c5 et 8c8 ayant participées aux championnats ACFF/LHF. Mais également, pour toutes personnes/institutions souhaitant participer à une journée de partage.

## 8) Communication

- L'affiche du championnat est créée par la LHF. Les logos de la LHF et de l'ACFF doivent y figurer.
- Si un club organisateur le souhaite, il lui est possible de créer sa propre affiche ; en lien avec la journée de championnat organisée ; en respectant la visibilité des 2 associations partenaires. Cette affiche doit être validée par l'ACFF et la LHF avant publication.
- Cette affiche est envoyée aux associations partenaires un minimum de 6 semaines à l'avance pour validation.
- **Le club organisateur publiera son événement sur le site Internet de la LHF au minimum 5 semaines avant l'événement : CLIQUEZ ICI**
- L'ACFF et la LHF communiqueront via leurs réseaux de communication sur cet événement.
- Le club organisateur s'assure que tous les résultats sont encodés (et en possession de l'ACFF) lors de journée de championnat.

## 9) Soutien ACFF/LHF lié à l'organisation du championnat.

- Pour les clubs organisateurs, l'ACFF et la LHF attribuent un subside de 250€. Pour en bénéficier, le club doit publier son événement sur le calendrier de la LHF : [CLIQUEZ ICI](#)
- Les versements seront effectués **APRES l'ensemble des journées 5c5 (Juin/juillet).**
- Cette somme de **250€**, servira notamment au remboursement des différents frais, à savoir :
  - o Repas de midi pour l'équipe organisatrice (2 à 5 personnes MAX)
  - o Repas de midi + boisson durant la journée pour les arbitres (5 MAX)
  - o Défrayement éventuel de bénévoles
  - o Location éventuelle des infrastructures
  - o Médailles éventuelles (pas une obligation)
  - o Goodies distribués (pas une obligation)